附件1

南充市人民政府办公室下属事业单位2021年上半年公开考调工作人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考调单位主管部门 | 考调单位 | 考调岗位 | 考调人数 | 考调对象及范围 | 学历（学位） | 专业条件 | 其他条件 | 考试科目及顺序 |
| 南充市人民政府办公室 | 南充市电子政务服务中心 | 网站管理与维护 | 1 | 1.面向全省2.县级及以上机关（含参公管理单位）、全额拨款事业单位中的在编在岗满2年事业干部或具有公务员（参公管理人员）身份的人员3.见公告 | 大学本科及以上学历 | 本科：计算机科学与技术，网络工程，软件工程，数字媒体技术研究生：计算机科学与技术，计算机应用技术，软件工程，应用软件工程，计算机与信息管理 | 1985年 5月19日及以后出生 | 1.笔试：①写作；②《网站管理与维护》 2.面试 |
| 南充市人民政府办公室 | 南充市政府办公室综合服务中心 | 综合服务 | 1 | 1.面向全省2.县级及以上机关（含参公管理单位）、全额拨款事业单位中的在编在岗满2年事业干部或具有公务员（参公管理人员）身份的人员3.见公告 | 大学本科及以上学历 | 不限 | 1985年5 月19日及以后出生 | 1.笔试：①写作；②《办公室业务》 2.面试 |

岗位和条件要求一览表

附件2

南充市人民政府办公室下属事业单位基本情况一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 单位性质 | 单位地址 | 联系电话 | 主要职能 |
| 南充市电子政务服务中心 | 全额拨款事业单位 | 南充市万年西路2号 | 0817—2666363 | 负责市政府门户网站的政务信息处理、网站维护等工作。 |
| 南充市政府办公室综合服务中心 | 全额拨款事业单位 | 南充市万年西路2号 | 0817—2666363 | 负责市政府、市政府办公室会议会务、重大活动的服务保障、市政府总值班室值班值守、民生工作等服务工作。 |

附件3

2021年上半年南充市人民政府办公室下属事业单位公开考调报名及资格审查登记表

— 20 —

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（ 岁） |  | 照片（2寸） |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号码 |  |
| 熟悉专业有何专长 |  | 是否熟悉电脑基本操作 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 报考岗位 |  |
| 住址及联系电话 |  |
| 主要学习工作简历 | （从接受大专及以上教育经历开始填写） |
| 奖惩情况 |  |
| 年度考核结果 | 2018年度： |
| 2019年度： |
| 主要家庭成员及社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年龄 | 政治面貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |  |
| 所在单位意见 |  （盖章）  年 月 日 |
| 干部管理部门意见 |  （盖章）  年 月 日 |
| 资格审查意见 | 审查人： 年 月 日 |